

亞東技術學院99學年度第一次教務會議紀錄

壹、時間：99年9月28日(星期二)上午10時40分

貳、地點：元智大樓911會議室

參、主席：許教務長書務

紀錄：邱芬華

肆、出席人員：張浚林、陳宗柏、李建南、丁玉良、馮君平(缺席)、陳瑞金、曾建榮、蘇木川、袁國榮、邱天嵩(請假)、陳鵬文、廖又生、何丞世、王冠今、黃寬裕、陳保生(缺席)、李紹倫、呂文珍、吳憶蘭、黃芬芬、張家偉(請假)、蔡佳祈(請假)、羅雲樹(請假)

列席人員：林致祥、劉明香、高穗涵(代)、邱芬華

伍、主席致詞：(略)

陸、上次會議執行情形：

一、案由：修訂本校「學生學籍規則」討論案。(提案單位：教務處註冊組)

決議：照案通過，提下次校務會議審議。

執行情形：

一、提99年6月23日98學年度第五次校務會議審議通過。

二、99年7月21日亞院教字第0990002518號函報部核備。

二、案由：擬訂定本校「考試規則」審議案。(提案單位：教務處課務組)

決議：照案通過。

執行情形：已公告實施。

三、案由：學生因曠課太多，其期末教學評量問卷成績不列入成績統計討論案。(提案單位：教務處課務組)

決議：照案通過，自982學期開始實施。

執行情形：自982學期開始實施。

四、案由：討論本校「學生英語能力檢核獎勵辦法」修正案。(提案單位：通識教育中心)

決議：照案通過。

執行情形：已依照修正過的辦法執行。

五、案由：訂定本校「教學成效獎勵辦法」審議案。(提案單位：教務處課務組)

決議：

一、修正部份文字後照案通過。

二、本案將再提送校務會議審議。

執行情形：提本校99年6月23日校務會議審議通過。

六、案由：修訂本校「教學評量實施辦法」審議案。(提案單位：教務處教學促進中心)

決議：修正部份文字後照案通過。

執行情形：教學評量不佳設定之分數，將提99學年度第一次教務會議再議。

七、案由：修訂本校「選拔教學優良教師實施要點」審議案。(提案單位：教務處課務組)
決議：照案通過。

執行情形：已公告實施。

八、案由：修訂本校「各種證明文件申請辦法」審議案。(提案單位：教務處註冊組)
決議：第四條，各項證明文件收取工本費增列「單位：新台幣」，餘照案通過。

執行情形：依決議修訂並公告實施。

九、案由：修訂本校「學生證使用暨遺失補發要點」審議案。(提案單位：教務處註冊組)
決議：照案通過。

執行情形：於註冊組網頁公告實施。

十、訂定本校「業界專家協同教學實施要點」審議案。(提案單位：教務處課務組)
決議：照案通過。

執行情形：已公告實施。

十一、訂定本校「實習課程實施辦法」審議案。(提案單位：教務處課務組)
決議：修訂部分文字後通過。

執行情形：已公告實施。

十二、案由：訂定「共同科群課程委員會組織章程」審議案。(提案單位：教務處)
決議：「共同科群」修正為「共同科學群」，餘照案通過。

執行情形：修正後實施。

柒、報告事項：

註冊組：

一、99學年度第1學期日間部新生平均註冊率97.30%，比去年增加0.71%；進修部新生平均註冊率97.70%，比去年降低0.7%。

二、99學年度第1學期計有日間部3,692人(含復學生22人)、進修部1,663人(含復學生21人)，共5,355人完成註冊程序，復學生名單已寄送各相關單位。

三、本學期未註冊學生，經99年9月16、17日催辦註冊，至99年9月24日止尚有日間部4人、進修部8人，共12人未辦理註冊，已寄發催辦休學通知。

99年7月1日至9月24日學生人數異動統計如附件一(p.9)。

四、本學年度身心障礙新生計有四技材料與纖維系1人、機械工程系2人、電機工程系3人、工業管理系2人、醫務管理系1人、資訊管理系3人、行銷與流通管理系2人，共14人，請各系及學務處給予協助及輔導。

五、進修部二技護理系新生李郁婷(R99080248)因哺育幼兒申請保留入學資格一年，於99年8月17日簽准在案，並核發「保留入學資格核准書」。

六、99學年度計有26位同學申請轉系組，經轉系組審查委員會議審議，19人通過轉系組，7人未予通過。

七、本學期機械工程系1人申請至行銷與流通管理系修讀輔系。

八、99學年度各招生管道之甄試條件及校系簡介於9月16日送各系校正，請各系務必於10月1日前送註冊組，提10月5日100學年度第一次招生委員會議審議。

課務組：

- 一、教學研究會已順利落幕，感謝各單位協助，請各系將分組報告會議記錄送交課務組。【截至 9/24 已繳交的有設計、材纖、機械、工管、行銷、資管、電子、電機、護理、照顧、體育室】
- 二、99 學年度第 1 學期加退選課及隨班重修已辦理完畢，感謝各單位協助。第三週處理學生修課學分異常情形(超修、低修、衝堂)。
- 三、99 學年度第 1 學期教學大綱截至 9 月 24 日止尚有多系 60 門科目未鍵檔，敦請系主任惠予協助力促所屬教師儘速填寫，以達成 100%之目標。在此重申教學大綱是否填寫完整的認定：
教學大綱分為綱要、進度二大部份：
進度為必填欄位，皆為 18 週，惟第二學期之畢業班進度為 14 週
綱要必填欄位有課程目標、指定用書或參考書籍
另評分方式也是必填欄位。
- 四、98 學年度教學優良教師選拔經各系推薦及校外委員評選已完成作業。
- 五、為提高學生產業技能，已於 99 年 5 月 18 日 98 學年度第六次教務會議通過本校「實習課程實施辦法」供各系所遵循辦理。然因考量各系所的屬性與特色不同，故作法上有所不同。在此敦請各系所考量其實施的完整性訂定各系所的實習課程施行細則，下列四點請規範之：
(一)產業實習(校外實習)以密集式實習方式實施，1 學分至少需達 36 小時以上。
(二)實習學分的認定：如，360 小時給 3 學分。
(三)實習實施的實段：如，三下、四上。
(四)學生至多可修幾次(門)。
相關細則提課程委員會討論。
- 六、敬請各教學單位務必依「課程計畫總表」的時序逐年/學期開課，倘要進行課程或學分數/名稱變更與調整時，惠請安排相關的替代課程，供學生修讀。

綜合業務組：

- 一、為讓亞東新鮮人及其家長對亞東校園有初步的認識，於 99 年 8 月 10、11 日辦理四場「新生校園導覽活動」，總計 67 位學生與家長參與。
- 二、已請各系提供 99 學年度系所中文簡介內容，目前回收行銷系、護理系、資管系等單位，敬請各系盡速將中文簡介提供綜合業務組進行後續作業。
- 三、亞東學報第 30 期將於 99 年 9 月 30 日截稿，目前收到校內 6 篇、校外 3 篇投稿稿件，預計 12 月底出刊。

教學促進中心：

- 一、『北區跨校課程』，98 學年度第 2 學期總計開設 12 門跨校選課課程，本校學生至外校修課人數共計 6 人，總計修習 6 門課程；外校學生至本校修課人數共計 4 人。99 學年度第 1 學期總計開設 11 門跨校選課課程。如下：

開課教師	開課系所	課程名稱
吳憶蘭	通識教育中心	關懷與學習

開課教師	開課系所	課程名稱
楊淑芬		漢字之美與文化
		領導知能與實務
		經典名劇賞析
劉明香		全球化議題
洪婉容		性別議題
王惠民	工業管理學系	音樂藝術欣賞
		機器人語言
		電子商務概論
林玉萍	護理學系	統計學實習
		長期照護護理學

已於9月8日、9月9日公告北區技專校院資源中心夥伴學校所開設之全部課程，並於99年9月8日(三)及99年9月9日(四)辦理北區技專校院教學資源中心「跨校選課」說明會。

二、991 期初成績預警：

991 學期為關懷學習成效低落學生，教學促進中心於99年09月02日完成預警名單列印並送交各系轉交各班導師進行導師輔導及後續轉介輔導。全校上學期(982)二分之一學分不及格及三分之二學分不及格學生共137人。目前尚在輔導中。

三、991 全校 TA 申請作業：

991 全校 TA 申請作業已於9/17截止，預計於9/29、10/6辦理全校 TA 基礎培訓。

四、991 第三屆亞東數理盃競賽：

數理盃諮委於99年09月08日共同修訂『第三屆亞東數理盃微積分、物理團體賽』競賽辦法，預計於99年11月24日與12月1日舉辦，主要藉由競賽方式來啟發學生對數理的興趣，並在過程中激發數理思考的潛能。團體競賽目的為促進學長姊與學弟妹之間連繫與傳承，因而期望由學長姊帶領學弟妹參加競賽，高年級同學會主動接觸低年級同學共同去學習，不同的科系也會開始相互切磋認識，讓學長姊帶領學弟妹學習的現象更為顯著。

捌、議案討論

議案一

案由：申請更正98學年度第二學期成績討論案。(提案單位：電子工程系、工商業設計系、通訊工程系)

說明：

- 一、電子工程系李友儀老師因學期成績輸入錯誤，申請更正學生曾威銘(972040138)、洪世諭(972040119)、高佳榮(97204127)及吳昭穎(972040128)等4人「專題研究」學期成績原50分更正為60分；李建南主任因助理誤植彭以群(951040256)「專題研究」成績，原學期成績50分申請更正為75分，系務會議紀錄如附件。
- 二、工商業設計系林大偉老師因誤登「網頁動畫設計」3人學期成績，申請更正學生孫育宣(951090126)學期成績為53分(原90分)、陳治綸(951090134)學期成績為65分(原53分)及張尹澤(91090136)學期成績為90分(原65分)，系務會議紀錄如附件。

三、通訊工程系賈長安老師因漏改「衛星通訊技術與應用」期末作業，申請更正學生劉建宏(K96090116)學期成績為 65 分(原 55 分)、周楷平(K96090138)學期成績學期成績為 71 分(原 59 分)，系務會議紀錄如附件。

決議：照案通過。

議案二

案由：進修部四技 5 位學生申請轉系審議案。(提案單位：教務處註冊組)

說明：

- 一、進修部四技資訊管理系學生黃民豪(K98110104)、李育儒(K98110112)及周韋伶(K98110123)於本學期申請復學，因進修部四技資訊管理系已停招，輔導轉入日間部四技資訊管理系；劉家元(K98110117)申請轉入日間部四技行銷與流通管理系。
- 二、進修部四技行銷與流通管理系學生王宥琳(K98120120)於本學期申請復學，因進修部四技行銷與流通管理系已停招，輔導轉入日間部四技行銷與流通管理系。
- 三、請審議。

決議：照案通過。

議案三

案由：修訂本校「四技學生修讀行銷與流通管理系為輔系之條件及審查標準」，提請討論。
(提案單位：行銷與流通管理系)

說明：

- 一、因課程異動，「定價決策與分析」、「網路行銷」、「物流系統與管理」改為選修課程，擬以「品牌策略管理」、「零售經營管理」、「問卷設計與抽樣調查」作為輔系應修之科目。
- 二、修訂後本校「四技學生修讀行銷與流通管理系為輔系之條件及審查標準」參請閱附件二(p.10)。

決議：照案通過。

議案四

案由：修訂本校「學生學籍規則」第 25 條第 1 款及 60 條第 3 項討論案。(提案單位：教務處註冊組)

說明：

- 一、教育部 99 年 7 月 30 日台技(四)字第 099127226 號函復，依大學法第 26 條第 4 項規定，學生因懷孕、分娩或哺育幼兒，得延長修業期限，未附其他限制。本校學則第 25 條第 1 款及第 60 條第 3 項，有關限制應參考修正。
- 二、修訂後條文對照表如下：

修正後條文	原條文	說明
第二十五條	第二十五條	依 99 年 7 月 30 日台技(四)

修正後條文	原條文	說明
<p>學生因下列情形得申請延長修業年限：</p> <p>一、各年制各系(組)學生，在規定修業期限內，未修滿該系(組)應修之科目與學分者，得申請延長修業期限，以二年為限。因懷孕、生產或哺育<u>三歲以下子女</u>，得延長修業期限。</p> <p>二、身心障礙學生因身心狀況及學習需要，得延長修業年限，至多四年，且不適用因學業成績退學之規定。</p>	<p>學生因下列情形得申請延長修業年限：</p> <p>一、各年制各系(組)學生，在規定修業期限內，未修滿該系(組)應修之科目與學分者，得申請延長修業期限，以二年為限。因懷孕、生產或哺育<u>幼兒(0至3足歲)之需要</u>，<u>經學校核准者</u>不在此限。</p> <p>二、身心障礙學生因身心狀況及學習需要，得延長修業年限，至多四年，且不適用因學業成績退學之規定。</p>	<p>字 第 099127226 號 函修正</p>
<p>第六十條</p> <p>研究所碩士班修業年限一至四年。在職生未在規定修業期限修滿應修課程或未完成學位論文者，得申請延長修業年限至多二年。因懷孕、生產或哺育<u>三歲以下子女</u>，得延長修業期限。休學期間不列入修業年限計算。延長修業年限學生應於每學期規定日期返校辦理註冊。</p>	<p>第六十條</p> <p>研究所碩士班修業年限一至四年。在職生未在規定修業期限修滿應修課程或未完成學位論文者，得申請延長修業年限至多二年。因懷孕、生產或哺育<u>幼兒之需要</u>，<u>經申請得延長修業期限至多以撫育子女至三足歲為限</u>。休學期間不列入修業年限計算。延長修業年限學生應於每學期規定日期返校辦理註冊。</p>	<p>依 99 年 7 月 30 日台技(四) 字 第 099127226 號 函修正</p>

決議：照案通過，提校務會議審議。

議案五

案由：修訂本校「學分抵免審查委員會設置要點」審議案。(提案單位：教務處註冊組)

說明：本校「學生分抵免審查委員會設置要點修正條文對照表」如附件三(p.11)，敬請審議。

決議：第 6 條「本要點」修正為「本辦法」，餘照案通過。

議案六

案由：修訂本校「學生轉系(組)辦法」第五條審議案。(提案單位：教務處註冊組)

說明：

一、本校「學生轉系(組)辦法」第五條修正條文對照表如下：

修正後條文	原條文	說明
<p>學生於一年級第二學期開始前申請轉系(組)，得申請轉入各系一年級第二學期；自二年級第二學期(含)以後申請轉系(組)，得申請轉入性質相近之系(組)。</p>	<p>學生於一年級第二學期開始前申請轉系(組)，得申請轉入各系一年級第二學期；自二年級第二學期(含)以後申請轉系(組)，得申請轉入性質相近之系(組)。</p>	<p>刪除「惟進修部在職專班學生轉系(組)以進修部在職專班為限」。</p>

修正後條文	原條文	說 明
性質相近之系(組)審查標準由各系自行訂定。日間部、進修部學生得互轉。	性質相近之系(組)審查標準由各系自行訂定。 日間部、進修部學生得互轉； <u>惟進修部在職專班學生轉系(組)以進修部在職專班為限。</u>	

二、敬請審議。

決議：照案通過。

議案七

案由：修訂本校「學業獎章審查細則」第一條審議案。(提案單位：教務處註冊組)

說明：

一、本校「學業獎章審查細則」第一條修正條文對照表如下：

修正後條文	原條文	說 明
依據本校「學生獎勵暨獎章 實施 辦法」，特訂定「亞東技術學院學業獎章審查細則」(以下簡稱本細則)。	依據本校「學生獎勵暨獎章 給予 辦法」，特訂定「亞東技術學院學業獎章審查細則」(以下簡稱本細則)。	配合學務處修訂法規名稱修訂

二、敬請審議。

決議：照案通過。

議案八

案由：修訂本校「學生申請複查成績暨教師更改成績辦法」第一條審議案。(提案單位：教務處註冊組)

說明：

一、本校「學生申請複查成績暨教師更改成績辦法」第一條修正條文對照表如下：

修正後條文	原條文	說 明
為確保學生成績評分及登錄正確無誤，特依本校學則之規定，訂定「亞東技術學院學生申請複查成績暨教師更改成績辦法」(以下簡稱本辦法)。	為確保學生成績評分及登錄正確無誤，特依本校學則 第四十八條 之規定，訂定「亞東技術學院學生申請複查成績暨教師更改成績辦法」(以下簡稱本辦法)。	配合學則修訂

二、敬請審議。

決議：照案通過。

議案九

案由：修訂本校「教學評量實施辦法」審議案。(提案單位：教務處教學促進中心)

說明：本校「教學評量實施辦法修正條文對照表」，如附件四(p.12、13)，敬請審議。

決議：

- 一、第三條不予修正。
- 二、第四條修正教學大綱於上學期第 16 週上網選課前完成；期中教學問卷反應於每學期第 7-9 週進行；教材上網每學期第 9 週完成。
- 三、餘照案通過。

玖、臨時動議：無。

拾、散會。