



亞東科技大學 113 學年度 第 2 次 教務會議 會議紀錄

壹、時間：113 年 12 月 23 日（星期一）中午 12:10

貳、地點：有庠大樓六樓 10601 教室

參、主席：張副校長兼教務長 浚林

記錄：林俐伶

肆、出席人員：電通學院學院長李建南、工程學院學院長林尚明、醫護暨管理學院學院長兼護理系主任周繡玲（張玉梅代理）、設計系主任姜彥竹、電機系主任翁孟冬、通訊系主任謝昇達、工管系主任黃秀鳳、行銷系主任侯正裕、資管系主任洪維強、通識中心主任劉明香、教師代表董慧香、學生代表申喬。（簽到表 P. 5-P. 6）

伍、缺席請假：材織系主任姚薇華、機械系主任陳一順、電子系主任吳槐桂、醫管系主任黃芬芬、教師代表徐秋宜、學生代表張森、學生代表林于婷。（簽到表 P. 5-P. 6）

陸、列席人員：教務行政組組長陳美琇、綜合業務組組長楊慧雯、推廣教育中心主任洪誠佐、教學發展中心主任鍾懿芳、教務行政組林俐伶。（簽到表 P. 5-P. 6）

柒、主席致詞：略

捌、上次會議執行情形：

【提案一】

案由：113 學年度第一學期教學單位開設特殊專班獎勵金，請審議。

決議：（一）各專班人數以 113 年 10 月 15 日填報雲科資料為主，若人數異動將修正後再辦理核發獎勵金作業。
（二）照案通過。

執行情形：各單位獎勵金核算為：機械系 60,000 元、電機系 60,000 元、電子系 60,000 元、工管系 220,000 元、通訊系 124,000 元，並辦理核發作業。

【提案二】

案由：申請更正 112 學年度第二學期學期成績討論案。

決議：照案通過。

執行情形：已更正 112 學年度第二學期成績。

【提案三】

案由：申請更正 112 學年度第二學期學期成績討論案。

決議：照案通過。

執行情形：已更正 112 學年度第二學期成績。

【提案四】

案由：申請更改 112 學年度第二學期學期成績討論案。

決議：照案通過。

執行情形：已更正 112 學年度第二學期成績。

【提案五】

案由：申請更正 112 學年度第二學期學期成績討論案。

決議：照案通過。

執行情形：已更正 112 學年度第二學期成績。

【提案六】

案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學 畢業門檻實施辦法」請審議
決議：照案通過。
執行情形：已提送校務會議審議。

【提案七】

案由：訂定本校「新南向產學合作國際專班學生轉系（組）辦法」討論案。
決議：研議暫緩，修訂後再提送會議。
執行情形：已依會議討論修訂部份文字，於下次會議再提案討論。

【提案八】

案由：護理系申請延長保留入學一年申請案，請審議。
決議：照案通過。
執行情形：已延長保留入學一年。

【提案九】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學與高中職合作計畫經費補助要點」，請審議。
決議：照案通過。
執行情形：已公告周知。

【提案十】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學通訊工程系碩士班研究生修業辦法」，請審議。
決議：照案通過。
執行情形：已公告周知。

【提案十一】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學通訊工程系學生專業技術能力畢業門檻實施細則」，請審議。
決議：照案通過。
執行情形：已公告周知。

【提案十二】

案由：修讀電通學院通訊工程系輔系之條件及審查標準討論案，請討論。
決議：照案通過。
執行情形：已公告周知。

【提案十三】

案由：新增「亞東科技大學教學觀課實施要點」，如附件，請審議。
決議：(一)修正內容：
二、開放觀課教師：
2. 系上各教學單位推薦具教學優良或教學創新之教師。
三、參與觀課教師：
~~3. 教學評量不佳(教學評量低於70分)，由教學單位主管評估須進行觀課輔導者。~~

4. ~~除因教學評量不佳參與觀課者外~~，教學發展中心提供證明予該教師系所，作為教師評鑑表，教學單位成效指標加分項目。

五、本要點經教務行政會議通過，陳校長核定後公布實施；修正時亦同。

(二)本要點經修正後通過。

執行情形：已公告周知。

玖、議案討論

【提案一】

案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教材編纂暨教具製作與獎勵補助辦法」，如附件，請審議。

提案單位：教務處 教學發展中心 附件編號 [A11310201-01](#)

說明：一、因教材編纂及教具製作申請案件已獲得經費補助，故修正優良教材教具評選相關條文。
二、酌修部分文字。
三、本案審議通過後提送行政會議與校務會議審議。

決議：照案通過。

【提案二】

案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學改進教學補助辦法」，如附件，請審議。

提案單位：教務處 教學發展中心 附件編號 [A11310202-01](#)

說明：一、相關經費由教育部整體發展獎勵補助款「推動實務教學-專案計畫暨活動」補助，故新增敘述。
二、酌修部分文字。
三、本案審議通過後提送行政會議與校務會議審議。

決議：照案通過。

【提案三】

案由：訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學新南向產學合作國際專班學生轉系（組）辦法」，請審議。

提案單位：教務處 教務行政組 附件編號 [A11310203-01](#)

說明：一、為辦理新南向產學合作國際專班學生轉系（組）業務，訂定新南向產學合作國際專班學生轉系（組）辦法草案，詳如附件。
二、經本會議討論通過後，將提送行政會議審議。

決議：(一)修正內容：

第1條 亞東學校財團法人亞東科技大學（以下簡稱本校）為辦理新南向產學合作國際專班學生轉系（組）業務，特依據本校學則相關規定訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學新南向產學合作國際專班學生轉系（組）辦法」（以下簡稱本辦法）。

第3條 本辦法所稱轉系（組）係指日間部學生轉至日間部相同學制~~其它~~系（組）一般班級。

第8條 經核准轉系（組）學生不具有申請「亞東學校財團法人亞東科技大學鼓勵境外生就學獎助學金」資格。應依各系收費標準之規定繳交學雜費用及相關費用。

(二)本辦法經修正後通過。

【提案四】

案由：114 學年行事曆，請審議。

提案單位：教務處 教務行政組

附件編號 [A11310204-01](#)

說明：一、重要日程如下

114 學年度第 1 學期開學：114 年 9 月 8 日(一)

寒假：115 年 1 月 12 日(一)

114 學年度第 2 學期開學：115 年 2 月 23 日(一)

暑假：115 年 6 月 29 日(一)

校慶運動會：114 年 10 月 20 日(一)

校慶典禮：114 年 10 月 18 日(六)

畢業典禮：115 年 6 月 20 日(六)

二、政府休假日依行政院人事行政總處公布。

決議：照案通過。

玖、臨時動議

拾、散會(12:40)

亞東科技大學 教務會議
113 學年度 第 2 次

日期： 113年12月23日（一） 中午12：10
地點： 有庠六樓10601教室

No	單位	姓名	簽 名
1	副校長兼教務長	張浚林	張浚林
2	工程學院 學院長	林尚明	林尚明
3	材織系 系主任	姚薇華	請假
4	設計系 系主任	姜彥竹	姜彥竹
5	機械系 系主任	陳一順	請假
6	電通學院 學院長	李建南	李建南
7	通訊系 系主任	謝昇達	謝昇達
8	電子系 系主任	吳槐桂	請假
9	電機系 系主任	翁孟冬	翁孟冬
10	醫護暨管理學院 學院長	周繡玲	周繡玲 (1)
11	工管系 系主任	黃秀鳳	黃秀鳳
12	行銷系 系主任	侯正裕	侯正裕
13	資管系 系主任	洪維強	洪維強
14	醫管系 系主任	黃芬芬	請假
15	護理系 系主任	周繡玲	兼任 學院長
16	通識中心 中心主任	劉明香	劉明香
17	教務會議 教師代表	董慧香	董慧香
18	教務會議 教師代表	徐秋宜	請假
19	教務會議 學生代表	張森	請假
20	教務會議 學生代表	申喬	申喬
21	教務會議 學生代表	林子婷	請假

亞東科技大學 教務會議
113 學年度 第 2 次

日期： 113年12月23日（一） 中午12：10
地點： 有庠六樓10601教室

No	單位	姓名	簽 名
22	教務處 教務行政組	陳美琇	陳美琇
23	教務處 綜合業務組	楊慧雯	楊慧雯
24	教務處 教學發展中心	鍾懿芳	鍾懿芳
25	教務處 推廣教育中心	洪誠佐	洪誠佐
26	教務處 教務行政組	林俐伶	林俐伶
27			
28			
29			
30			
31			