



亞東科技大學 114 學年度 第 1 次 教務會議 會議紀錄

壹、時間：114 年 10 月 7 日（星期二）中午 12:10

貳、地點：有庠大樓六樓 10610 教室

參、主席：張副校長兼教務長 浚林

記錄：林俐伶

肆、出席人員：電通學院院長陳宗柏、工程學院院長兼材織系主任林尚明、醫護暨管理學院院長兼護理系主任周繡玲、設計系主任蘇木川、機械系主任陳一順、電機系主任王盈中、通訊系主任謝昇達、電子系主任吳槐桂、工管系主任黃秀鳳、行銷系主任侯正裕(陳美琇代理)、資管系主任陳鵬文(陳東栢代理)、醫管系主任謝其政、通識中心主任黃啟峰、教師代表董慧香、教師代表徐秋宜。(簽到表 P. 6-P. 7)

伍、缺席請假：學生代表郭立宸、學生代表陳柏如、學生代表蕭賴宥。(簽到表 P. 6-P. 7)

陸、列席人員：教務行政組組長陳美琇、教學發展中心主任鍾懿芳、推廣教育中心主任洪誠佐、教務行政組林俐伶。(簽到表 6. 5-P. 7)

柒、主席致詞：(略)

捌、上次會議執行情形：

【提案一】

案由：113 學年度第二學期通過轉入產攜專班審議異動案。

決議：照案通過。

執行情形：已撤銷轉入專班資格。

【提案二】

案由：訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學調補課(代課)實施要點」請審議。

決議：研議暫緩，修訂後再提送會議。

執行情形：酌參各校辦法後另案討論。

【提案三】

案由：修訂本校「學生畢業資格審核作業要點」，請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已公告周知。

【提案四】

案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學教師教學績效獎勵辦法」，請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已提送 114 學年第 1 次校務會議審議通過，並於 114 年 9 月 1 日發布實施。

【提案五】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學通訊工程系碩士班研究生修業辦法」及論文比對率訂定，請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已公告周知。

【提案六】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學通訊工程系學生專業技術能力畢業門

檻實施細則」，請審議。

決 議：照案通過。

執行情形：已公告周知。

玖、議案討論

【提案一】

案 由：114 學年度第一學期教學單位開設特殊專班獎勵金，請審議。

提案單位：教務處 教務行政組

附件編號 [A11410101-01](#)

說 明：一、開班人數計算基準日：114 年 10 月 15 日。

二、依本校「開設特殊專班獎勵辦法」辦理。

三、辦法獎勵之特殊專班包含產學攜手合作計畫專班、海外青年技術訓練班、新南向產學合作國際專班及國軍在營專班等。

四、獎勵金額由教務行政組依法計算，獎勵方式為：

(一)產學攜手合作計畫專班及國軍在營專班：開設 30 人(含)以上專班系所獎勵 8 萬元；30 人以下專班系所獎勵 6 萬元，若人數不足 15 人，則以 15 人為分母，開班人數為分子，獎勵金額依比例核配。

(二)海外青年技術訓練班及新南向產學合作國際專班：開設 30 人(含)以上專班系所獎勵 8 萬元；30 人以下專班系所獎勵 6 萬元。

五、教學單位開設特殊專班獎勵金分配如附件，請審議。

決 議：(一)各專班人數以 114 年 10 月 15 日填報雲科資料為主，若人數異動將修正後再辦理核發獎勵金作業。

(二)照案通過。

【提案二】

案 由：申請更正 113 學年度第二學期成績討論案。

提案單位：教務處 教務行政組

附件編號 [A11410102-01](#)

說 明：一、機械工程系吳明誠老師因計算錯誤，將王○○(111102XXX)車輛動力學學期成績誤植為 10 分，申請更正為 100 分。

二、前列更改成績經系務會議討論通過，會議紀錄如附件，敬請審議。

決 議：照案通過。

【提案三】

案 由：申請更正 113 學年度第二學期學期成績討論案。

提案單位：教務處 教務行政組

附件編號 [A11410103-01](#)

說 明：一、材料織品服裝系徐秋宜老師因該生期末 teamwork 分數沒紀錄到，故成績修正，申請更正范○○ (112101XXX)「服裝展演與視覺傳達」學期成績為 82 分。

二、前列更改成績經系務會議討論通過，會議記錄如附件，敬請審議。

決 議：照案通過。

【提案四】

案 由：申請更正 113 學年度第二學期學期成績討論案。

提案單位：教務處 教務行政組

附件編號 [A11410104-01](#)

說 明：一、工業管理系林瑞明老師越南專班期末考期間因系統操作異常，學生改以電子郵件方式繳交報告，惟林老師於成績結算時疏忽此情形，致使該項成績

未列入總評，造成學號 112405XXX(羅○○○)、112405XXX(陳○○○)、112405XXX(侯○○○)、112405XXX(劉○○)及 112405XXX(裴○○○)等 5 位同學之成績有誤，申請更正此 5 位同學成績「大數據分析」學期成績。
二、前列更改成績經系務會議討論通過，會議記錄如附件，敬請審議。

決 議：照案通過。

【提案五】

案 由：申請更正 113 學年度第二學期學期成績討論案。

提案單位：教務處 教務行政組 附件編號 [A11410105-01](#)

說 明：一、護理系張玉梅老師因成績誤植，申請更正周○○(112108XXX)「內外科護理學實作 I」誤植為 35 分，更改學期成績 68 分。
二、護理系曾建寧老師因成績誤植，申請更正蕭○○(R11208XXX)「精神科衛生護理學」筆誤換記錯誤為 80 分，更改成績 94 分。
三、前列更改成績經系務會議討論通過，會議記錄如附件，敬請審議。

決 議：照案通過。

【提案六】

案 由：護理系申請延長保留入學一年申請案，請審議。

提案單位：教務處 教務行政組 附件編號 [A11410106-01](#)

說 明：一、學生莊○○於 112 學年度錄取護理系，已於入學當年度提出撫育幼兒(112 月 2 月 7 日出生)為由，申請保留入學一年，其後因仍需撫育三歲以下幼兒，續申請延長保留入學一年，依規定應於 114 學年度第一學期復學。
二、惟該生於 114 年 1 月 27 日產下第二名女兒，爰再度申請保留入學一年。
三、敬請審議。

決 議：照案通過。

【提案七】

案 由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學全英語文授課實施細則」，請審議。

提案單位：教務處 教務行政組 附件編號 [A11410107-01](#)

說 明：一、修訂實施方式第五點第 1 條該課程支給以鐘點費 1.5 倍計算。
二、審議通過後 114 學年度第 2 學期起實施。
三、本校「全英語文授課實施細則」修正條文對照表如附件。

決 議：照案通過。

【提案八】

案 由：訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學學生考試請假申請補考辦法」請審議。

提案單位：教務處 教務行政組 附件編號 [A11410108-01](#)

說 明：一、法規第一條加上校名。
二、原條文於之前法規修訂時誤植及相關字體調整，故予以更新修正。

決 議：照案通過。

【提案九】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學學生申請保留入學資格作業要點」，請審議。

提案單位：教務處 教務行政組

附件編號 [A11410109-01](#)

說明：一、原定新生入學保留資格未考量因兵役法規定須服義務役者可申請保留入學，故予以新增資格。
二、因民法成年年齡從 20 歲調降為 18 歲，故刪除原定因特殊事故須檢附家長或監護人同意書。
三、因應新生因服兵役保留入學者應檢附相關證明文件。

決議：照案通過。

【提案十】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學學生學籍規則」，請審議。

提案單位：教務處 教務行政組

附件編號 [A11410110-01](#)

說明：一、考量原定因病所需檢具的醫院層級證明定義過於狹窄，依所屬主管機關醫院分類標準增修文字，以明確規範認可之醫療機構範圍。
二、另因應部分法條中所提法規名稱已修正及廢止，亦配合修訂相關條文，修正內容如對照表。原條文於之前法規修訂時誤植及相關字體調整，故予以更新修正。
三、依本校學生申請保留入學資格作業要點，於學生學籍規則第五條新增新生因服兵役可辦理保留入學；並於同項條文增訂第二項說明轉學新生可辦理保留入學之原因。
四、本案經教務會議通過後，將提送行政會議審議。

決議：照案通過。

【提案十一】

案由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學與高中職合作計畫經費補助要點」案，請審議。

提案單位：教務處 綜合業務組

附件編號 [A11410111-01](#)

說明：一、依據 114 年 7 月 16 日教務處主管會議決議辦理。
二、本校師長赴高中職授課，部分高中職未支給高中職授課基本鐘點費，故修正條文以補足本校師長赴高中職授課鐘點費。
三、依本校教師員工出差辦法修正本校教師赴高中職授課或演講，如因無公共交通工具抵達目的地而搭乘計程車之申請金額。
四、擬經本會議審議通過後，擬提送行政會議審議。

決議：照案通過。

【提案十二】

案由：修正本校通識教育中心法規「通識教育中心課程委員會設置要點」，請核準備案。

提案單位：通識教育中心

附件編號 [A11410112-01](#)

說明：一、經 114 年 6 月 17 日通識教育中心 113 學年度第 2 學期第 2 次中心會議通過。
二、修訂通識教育中心「主任」名稱為「中心主任」。

決議：照案通過。

【提案十三】

案 由：修正本校通識教育中心法規「學生英語文能力檢核獎勵辦法」，請審議。

提案單位：通識教育中心

附件編號 [A11410113-01](#)

說 明：一、經 114 年 6 月 17 日通識教育中心 113 學年度第 2 學期第 2 次中心會議通過。

二、修訂獎勵金申請之審查方式為中心負責。

決 議：照案通過。

【提案十四】

案 由：修訂「亞東學校財團法人亞東科技大學護理系碩士班研究生修業辦法」，請討論。

提案單位：醫護暨管理學院 護理系

附件編號 [A11410114-01](#)

說 明：一、本次修正適用於 114 學年度入學學生，請參考附件。

二、依據課程諮議會議委員意見修訂。

三、經 114 年 09 月 12 日 114 學年度第 1 學期第 3 次護理系系務會議通過。

四、經 114 年 09 月 18 日 114 學年度第 1 學期第 2 次醫護暨管理學院院務會議通過。

決 議：照案通過。

玖、臨時動議

拾、散會(12:40)

亞東科技大學 教務會議

114 學年度 第 1 次

日期： 114年10月7日（二）

中午12：10

地點： 有庠六樓10610教室

No	單位	姓名	簽 名
1	副校長兼教務長	張浚林	張浚林
2	工程學院 學院長	林尚明	林尚明
3	材織系 系主任	林尚明	兼任 學院長
4	設計系 系主任	蘇木川	蘇木川
5	機械系 系主任	陳一順	陳一順
6	電通學院 學院長	陳宗柏	陳宗柏
7	通訊系 系主任	謝昇達	謝昇達
8	電子系 系主任	吳槐桂	吳槐桂
9	電機系 系主任	王盈中	王盈中
10	醫護暨管理學院 學院長	周繡玲	周繡玲
11	工管系 系主任	黃秀鳳	黃秀鳳
12	行銷系 系主任	侯正裕	陳美瑋代
13	資管系 系主任	陳鵬文	陳鵬文
14	醫管系 系主任	謝其政	謝其政
15	護理系 系主任	周繡玲	兼任 學院長
16	通識中心 中心主任	黃啟峰	黃啟峰
17	教務會議 教師代表	董慧香	董慧香
18	教務會議 教師代表	徐秋宜	徐秋宜
19	教務會議 學生代表	郭立宸	請假
20	教務會議 學生代表	陳柏如	請假
21	教務會議 學生代表	蕭賴宥	請假

亞東科技大學 教務會議

114 學年度 第 1 次

日期： 114年10月7日（二）

中午12：10

地點： 有庠六樓10610教室

No	單位	姓名	簽 名
22	教務處 教務行政組	陳美琇	陳美琇
23	教務處 綜合業務組	楊慧雯	請假
24	教務處 教學發展中心	鍾懿芳	鍾懿芳
25	教務處 推廣教育中心	洪誠佐	洪誠佐
26	教務處 教務行政組	林俐伶	林俐伶
27			
28			
29			
30			
31			